CURRICULUM VITAE

**M**elanie **R**ocío **M**ársico



**DATOS PERSONALES:**

Nombres y Apellido completo: Melanie Rocío Mársico

Nacionalidad: Argentina

Lugar de nacimiento: Prov. De Chubut- Rawson

Fecha de nacimiento: 01-10-1990

Edad: 24 años

D.N.I: 35.604.190

Cuil: 27-35604190

Estado civil: Soltera Hijos: No

Dirección: Ecuador 2511 (Villa Delfina) Bahía Blanca.

Cel.: 0291-154020982 o 0291-154047047

E-mail: [melamarsico@gmail.com](mailto:melamarsico@gmail.com)

**ESTUDIOS:**

\*Primario Completo. Escuela “Julián Murga” n° 202.

Provincia de Chubut- Rawson.

\*Secundario Completo. Terminado en la ciudad de Bahía Blanca.

Escuela Media N° 11 “Dr. Cesar Milstein”. Bachiller con Orientación en Gestión y Administración Contable.

**CURSOS:**

\*Secretariado Jurídico y Relaciones Humana. Instituto FYDHE. Año de egreso 2011. Provincia de Chubut-Rawson.

\*Diseño Gráfico y Comunicación Visual. Instituto Escuela Argentina de Idiomas y Tecnología. Año de egreso 2014. Bahía Blanca.

**CONOCIMIENTOS:**

\*Manejo de caja efectivo/posnet.

\*Manejo de Pc: Windows, paquete de Microsoft e internet

**EXPERIENCIA LABORALES:**

\*2010-2012 Vendedora de Ropa/accesorios. En forma particular.

En la ciudad de Rawson-Chubut.

\*2013- Desde el mes de Abril hasta el mes de Septiembre.

En atención al público, fiambrera y cajera. Autoservicio “GASPAR”.

B° Villa Rosas, Bahía Blanca. Referente Sra. Agustina Pieper n°0291-154367002

\*2014- Cajera. Carnicería “LA ITALO-ARGENTINA”. B° Villa Rosas, Bahía Blanca.

Referente Sr Diego Ravassi n° 0291-154251086.

\* Trabajos Administrativos (parada de plantas, mes de Junio/Julio).

Empresa “DUXALBA” Referente Sra. Gladis Casabona n° 0291-155124183

**A quien corresponda:**

Mediante este Curriculum Vitae me dirijo a usted comunicándole que tengo Disponibilidad Horaria, y muchas expectativas por una nueva oportunidad de trabajo desde ya muchas Gracias.

Saludos Atte. Melanie R Mársico.